



Codul de conduită al Grupului Südzucker

Împreună, ca **Grup Südzucker**, contribuim la o lume plăcută,
sănătoasă și durabilă, bazată pe puterea plantelor.



Stimați colegi,

reputația companiei depinde de comportamentul angajaților săi. Fiecare dintre noi contribuie la modul în care compania noastră este percepută de clienții noștri, de investitorii noștri, de societate și, de asemenea, la modul în care suntem percepuți ca colegi.

Am elaborat acest Cod de conduită pentru a ne ajuta să acționăm în mod responsabil, corespunzător și în conformitate cu legea în activitatea noastră zilnică și, mai ales, în situații critice. Acest Cod definește principiile comune după care ne ghidăm colaborarea și succesul pe piață, respectând legislația în vigoare. Codul de Conduită este obligatoriu pentru Consiliul de Administrație, directorii generali, toți conducătorii și angajații din cadrul

Grupului Südzucker. Vă rugăm să vă familiarizați cu conținutul acestuia.

Majoritatea subiectelor abordate în Codul nostru de Conduită vor fi evidente pentru dumneavoastră. Aici sunt rezumate legile aplicabile, standardele internaționale, regulamentele companiei, obligațiile rezultate din raportul de muncă, politicile interne și valorile Grupului Südzucker.

În calitate de angajați dedicați, cu integritate, jucați un rol decisiv în succesul companiei noastre. Comportamentul responsabil reprezintă condiția prealabilă pentru succesul economic pe termen lung.

Să ne asumăm împreună responsabilitatea pentru viitorul de succes al Grupului Südzucker.

Mannheim, martie 2026



Dr. Niels Pörksen



Stephan Büttner



Dr. Theresa von Fugler



Hans-Peter Gai



Dr. Stephan Meeder

Cuprins

	Suntem de încredere – între noi și față de partenerii noștri	04		Fabricăm produse sigure și de înaltă calitate	23
	Codul nostru de Conduită este obligatoriu.	05		Calitatea și siguranța produsului	24
	Ne angajăm să tratăm angajații cu corectitudine și respect	06		Asigurăm protecția informațiilor noastre	25
	Drepturile omului și standardele sociale	07		Protecția informațiilor	26
	Munca copiilor și munca forțată	08		Protecția datelor cu caracter personal și securitatea prelucrării acestora	27
	Remunerație	09		Informații privilegiate	28
	Sănătate și securitate în muncă	10		Comunicăm transparent și corect	29
	Libertatea de asociere	11		Comunicare internă și externă	30
	Diversitate și incluziune	12		Raportare financiară	31
	Echilibrul rezonabil al intereselor	13		Colaborarea cu autoritățile	32
	Acționăm în mod responsabil față de mediul nostru	14			
	Mediu și sustenabilitate	15		Pentru claritate, evităm folosirea exclusivă a limbajului diferențiator de gen. Forma aleasă se referă în mod implicit la toate genurile – feminin, masculin și alte identități.	
	Acționăm cu integritate în desfășurarea activităților noastre comerciale	16			
	Corupție și mită	17			
	Integritate, loialitate și conflicte de interese	18			
	Combaterea spălării banilor și controlul comercial	19			
	Legea concurenței și antitrust	20			
	Colaborarea cu clienții, furnizorii și partenerii de afaceri	21			
	Protecția activelor companiei și gestionarea proprietății companiei	22			





**Suntem de încredere –
între noi și față de
partenerii noștri**

Codul nostru de Conduită este obligatoriu.

Toți membrii Consiliului de Conducere, directorii generali, managerii și angajații au obligația de a respecta cerințele și principiile acestui Cod. Obligația de a respecta Codul de Conduită decurge direct din legislația aplicabilă, regulamentele companiei, politicile corporative și obligațiile care rezultă din contractul de muncă. Încălcările Codului de Conduită pot avea consecințe în temeiul legislației muncii. De asemenea, ne așteptăm ca furnizorii și partenerii noștri contractuali să se conformeze cerințelor stabilite în prezentul Cod.

Respectarea Codului nostru de Conduită, precum și a cerințelor legale și a politicilor interne ale companiei, reprezintă o parte esențială a imaginii noastre ca partener credibil și de încredere. Am integrat controale interne în sistemele noastre de management pentru a detecta încălcările principiilor enumerate aici. Acolo unde este necesar, instruiem persoanele implicate sau luăm măsuri pentru a preveni încălcări viitoare.

Este posibil să observați acțiuni care nu sunt în conformitate cu Codul nostru de Conduită. Discutați deschis întrebările sau preocupările cu superiorul dumneavoastră, Consiliul angajaților sau responsabilul de conformitate. Veți primi sprijinul necesar și nu veți suferi niciun dezavantaj! Toți angajații care solicită consiliere sau semnalează abateri cu bună-credință respectă regulile acestui Cod de Conduită și sunt protejați în calitate de avertizori de integritate.

Cu toate acestea, dacă aveți nelămuriri, „Südzucker Compliance Line”, disponibilă la <https://suedzuckergroup.integrityline.app/>, vă oferă o procedură confidențială, opțional anonimă, pentru a raporta incidente grave către responsabilul-șef de conformitate al Südzucker AG. Vă rugăm să utilizați acest sistem în mod responsabil și să transmiteți doar informații pe care le considerați corecte, conform celor mai bune cunoștințe și convingeri ale dumneavoastră.

În cazul în care legislația impune instituirea unor canale locale pentru raportarea avertizărilor de integritate, acestea sunt disponibile pe intranetul filialei respective. Acestea sunt disponibile și pe site-ul Grupului (**www.suedzuckergroup.com**) și pe site-urile filialelor relevante.

Informații referitoare la sistemul de avertizare, liniile de conformitate actuale („Compliance Lines”) și alte canale electronice de raportare sunt disponibile angajaților noștri pe intranet, la **My Work - Legal Regulations - Compliance - Whistleblowing System**.



Ne angajăm să tratăm
angajații cu corectitudine
și respect





Acționăm responsabil și respectăm drepturile omului

atât în propriile noastre operațiuni de afaceri, cât și în cadrul lanțurilor noastre de aprovizionare.

Respectarea legislației, reglementărilor aplicabile în domeniul drepturilor omului, precum și a următoarelor standarde internaționale reprezintă o parte integrantă a responsabilității noastre corporative:

- Declarația Universală a Drepturilor Omului a Organizației Națiunilor Unite (ONU)
- Principiile directe ale Organizației Națiunilor Unite privind afacerile și drepturile omului (UNGP)
- Principiile privind drepturile copiilor și afacerile (UNICEF, Pactul Global al Națiunilor Unite)
- Convențiile și recomandările Organizației Internaționale a Muncii (OIM) privind standardele muncii și sociale
- Ghidurile OECD pentru întreprinderile multinaționale

Ne așteptăm ca toți să respecte demnitatea și drepturile personale ale fiecărei persoane.

Declarația de principii a Grupului Südzucker privind respectarea drepturilor omului (**www.suedzucker.com** -> **Human Rights**) definește angajamentul nostru de a susține și promova aceste drepturi în cadrul tuturor activităților noastre de afaceri.



Nu acceptăm **nicio formă de muncă a copiilor, muncă forțată sau obligatorie.**

În conformitate cu Convențiile OIM nr. 138 și 182, definim munca copiilor ca fiind activitatea desfășurată de minori care are consecințe negative asupra dezvoltării lor mentale, sociale și de sănătate și care încalcă drepturile fundamentale ale copiilor la educație, sănătate, protecție și participare.

Munca forțată reprezintă orice activitate la care oamenii sunt constrânși împotriva voinței lor, sub amenințarea unei pedepse sau a unui alt prejudiciu grav.

Ne conformăm tuturor legilor, regulilor și reglementărilor naționale și internaționale relevante, precum și standardelor internaționale aplicabile.



- ✓ Dacă observați o încălcare, contactați departamentul de resurse umane responsabil sau responsabilul dumneavoastră de conformitate.

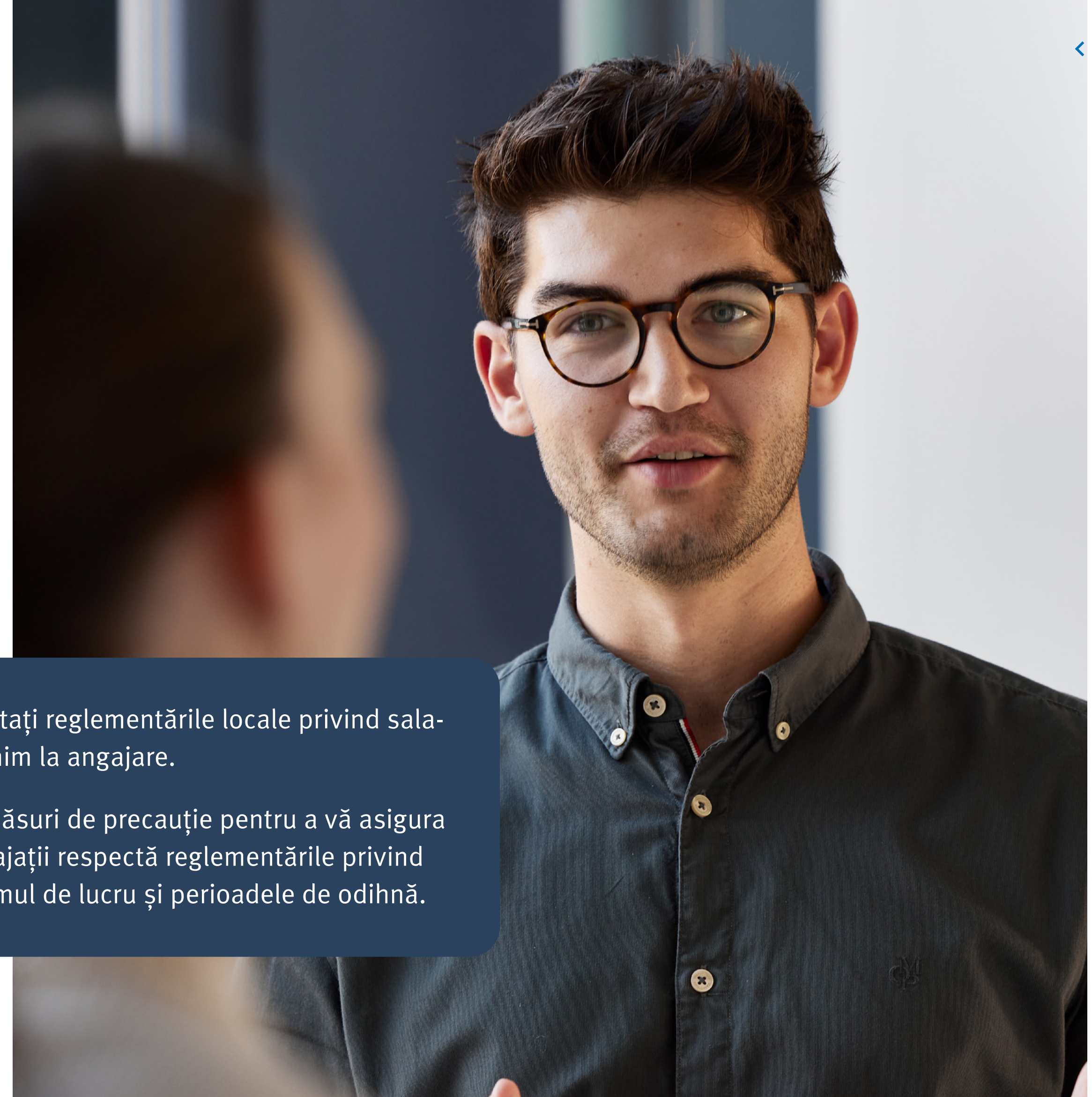


Ne conformăm legislației muncii aplicabile în fiecare țară.

Orice persoană are dreptul la o remunerație echitabilă pentru munca sa, care îi permite să se bucure de un nivel de trai decent. Remunerația plătită angajaților trebuie să respecte toate legile aplicabile privind salariile, inclusiv prevederile privind salariile minime, orele suplimentare, prestațiile legale, orele de lucru și concediile plătite. Reținerile din salariu sunt permise doar dacă sunt legale și rezonabile. Efectuăm toate contribuțiile reglementate legal pentru asigurările sociale sau alte beneficii prevăzute de lege.



- ✓ Respectați reglementările locale privind salariul minim la angajare.
- ✓ Luați măsuri de precauție pentru a vă asigura că angajații respectă reglementările privind programul de lucru și perioadele de odihnă.



Siguranța și sănătatea la locul de muncă reprezintă o prioritate pentru noi.

Asigurăm condiții de muncă sigure și igienice, care respectă cerințele legale aplicabile în domeniul sănătății și securității în muncă. Îmbunătățim continuu procesele de muncă și condițiile de lucru pentru a reduce riscul de accidente. Ne asigurăm că angajații noștri sunt informați cu privire la legislația, reglementările și instrucțiunile interne ale companiei aplicabile în domeniul sănătății și securității în muncă. Cursuri regulate de instruire privind sănătatea și securitatea în muncă sunt organizate periodic. În plus, organizarea muncii asigură respectarea pauzelor de odihnă necesare, astfel încât să nu fie puse în pericol sănătatea și siguranța angajaților.

SAFETY FIRST
Because You matter.



- ✓ Realizați că fiecare dintre noi este responsabil pentru siguranță.
- ✓ Respectați instrucțiunile privind sănătatea și securitatea la locul de muncă și urmați toate reglementările de siguranță.
- ✓ Acționați într-un mod considerat, prudent și atent, astfel încât să nu fie pus nimeni în pericol. Dacă apare un pericol, asigurați-vă că problema este remediată imediat și că colegii sunt informați corespunzător.
- ✓ Faceți sugestii de îmbunătățire dacă observați deficiențe în standardele noastre de siguranță.
- ✓ Raportați incidentele legate de siguranță, încălcările sau deficiențele de siguranță ale condițiilor de muncă superiorului dumneavoastră, expertului în siguranță sau consiliului angajaților.



Răspundere

**Comportament
respectuos**

Mediu și
sustenabilitate

Integritate în
relațiile de afaceri

Calitatea
și siguranța produselor

Protecția
informațiilor

Comunicare



Respectăm libertatea de asociere

și, prin urmare, dreptul tuturor angajaților de a înființa și de a se alătura asociațiilor sau organizațiilor locale, naționale sau internaționale. Recunoaștem dreptul angajaților la negociere colectivă și respectăm drepturile sindicatelor. Angajații și reprezentanții lor nu trebuie să sufere niciun dezavantaj personal sau profesional ca urmare a exercitării acestor drepturi. Acest lucru include dreptul angajaților de a întreprinde acțiuni colective (inclusiv dreptul la grevă) în caz de conflicte de interese. Exercițarea acestui drept poate fi supusă doar restricțiilor prevăzute de lege și care sunt necesare într-o societate democratică, în interesul securității naționale sau ordinii publice ori pentru protejarea drepturilor și libertăților altora.



Încurajăm diversitatea și incluziunea

și nu tolerăm nicio acțiune discriminatorie sau de hărțuire în cadrul companiei noastre.

Ca organizație, am semnat Carta Diversității. Susținem o politică de toleranță zero față de orice formă de discriminare, de exemplu pe baza originii sociale sau naționale, a genului, a originii etnice, a religiei, a vârstei, a bolii sau dizabilității, a orientării sexuale, a convingerilor politice sau a altor caracteristici personale. Fiecare persoană are dreptul la un tratament echitabil și respectuos.

- Tratați-vă colegii cu respect și corectitudine.
- Respectați principiile egalității de șanse și non-discriminării.
- Mențineți interacțiuni corecte și obiective și promovați o cooperare bazată pe încredere.



✓ Dacă vă simțiți discriminați sau hărțuiți, adresați această situație persoanei implicate. Dacă nu doriți să vă adresați direct persoanei, contactați fără ezitare superiorul dumneavoastră, responsabilul de conformitate, departamentul de resurse umane sau Consiliul angajaților. Aceasta nu vă va aduce niciun dezavantaj.



Ne străduim să găsim un echilibru adecvat al intereselor.

Scopul nostru este un echilibru corespunzător între interesele economice ale companiei și interesele private ale angajaților noștri.

Satisfacția și motivația angajaților care rezultă din aceasta contribuie în mod semnificativ la succesul companiei.





Acțiunăm în mod responsabil față de mediul nostru



Sustenabilitatea este în mod tradițional o parte integrantă și practică a strategiei noastre corporative.

Pentru a menține baza economică a companiei pe termen mediu și lung, este necesar să asigurăm disponibilitatea pe termen lung a materiilor prime. Nucleul modelului nostru de afaceri constă în procesarea materiilor prime agricole în produse de înaltă calitate.

Acțiunile noastre de-a lungul întregului lanț valoric, de la materii prime agricole până la produsul finit, sunt orientate spre sustenabilitate în toate părțile companiei și regiunile în care activăm, și la toate nivelurile – de la conducere până la fiecare angajat.

Ne asigurăm că cerințele de resurse sunt minimizate, inclusiv consumul de energie și emisiile, consumul de apă și apele uzate, precum și deșeurile și impacturile potențiale asupra mediului la sediile noastre și în lanțul valoric. Toate procesele și standardele trebuie să îndeplinească cel puțin cerințele legale sau să le depășească. Utilizarea terenurilor trebuie să fie compatibilă cu natura și peisajul și să se desfășoare în conformitate cu legislația privind protecția naturii, drepturile de proprietate și drepturile de folosință a terenurilor.



- ✓ Respectați legislația aplicabilă în domeniul mediului, energiei și agriculturii din zona dumneavoastră.
- ✓ Utilizați resursele naturale în mod responsabil și protejați mediul în zona dumneavoastră de lucru.
- ✓ Fiecare dintre noi își asumă responsabilitatea pentru reducerea consumului de energie, a emisiilor de gaze cu efect de seră, a consumului de apă și a generării de deșeuri.



Răspundere

Comportament
respectuos

**Mediu și
sustenabilitate**

Integritate în
relațiile de afaceri

Calitatea
și siguranța produselor

Protecția
informațiilor

Comunicare

**Acționăm cu integritate
în desfășurarea
activităților noastre
comerciale**



Nu tolerăm corupția sau mita.

Relațiile noastre de afaceri ar trebui să se bazeze exclusiv pe criterii obiective. Ne așteptăm la același lucru și de la furnizorii noștri, lucru pe care l-am stabilit în Codul de Conduită pentru Furnizori (www.suedzuckergroup.com ... Documents for suppliers).

Pe lângă calitate, fiabilitate și prețuri competitive, aceasta include și respectarea standardelor ecologice și sociale, precum și a principiilor bunei guvernante corporative.

Acceptarea și oferirea de cadouri, invitații și donații trebuie să se realizeze în conformitate cu Politica Grupului privind Anti-Corupția și Conflictele de Interese (Politica anticorupție), care reglementează acest domeniu în ceea ce privește adecvarea, aprobările, canalele de raportare și documentarea. De asemenea, ne angajăm să respectăm legile și reglementările relevante anti-mită și anti-corupție specifice fiecărei țări. Acest ghid și alte recomandări pentru prevenirea corupției sunt disponibile pe intranet în secțiunea **My Work - Legal Regulations - Compliance - Anti-Corruption and Conflicts of Interest**.



- ✓ Rețineți că aprobarea trebuie obținută și acordată în prealabil și trebuie documentată clar și păstrată.
- ✓ Respectați limitele de valoare prevăzute în Politica noastră Anti-Corupție și criteriile de aprobare asociate.
- ✓ Acceptarea sau oferirea de bani sau invitații de natură indecentă sau sexuală nu este niciodată permisă.
- ✓ Asigurați-vă că invitațiile și cadourile nu pot fi interpretate ca influențând în mod ilegal deciziile de afaceri. Aceasta include, de asemenea, favoruri acordate funcționarilor publici sau reprezentanților autorităților.
- ✓ Dacă aveți îndoieli, consultați superiorul dumneavoastră sau contactați responsabilul de conformitate.



Răspundere

Comportament
respectuos

Mediu și
sustenabilitate

**Integritate în
în relațiile de afaceri**

Calitatea
și siguranța produselor

Protecția
informațiilor

Comunicare

Ne așteptăm la **integritate și loialitate** din partea tuturor angajaților

În cadrul raporturilor lor de muncă. Acționați exclusiv în interesul companiei noastre. Pentru a evita conflictele de interese, interesele economice private, familiale sau personale trebuie să fie întotdeauna separate de interesele economice ale Grupului Südzucker.

Chiar și în deciziile de personal sau în relațiile de afaceri cu terțe părți, numai criteriile obiective contează. Politica Grupului privind Anti-Corupția și Conflictele de Interese (Politica Anti-Corupție) conține reglementări corespunzătoare privind conflictele de interese și stabilește mecanisme de raportare care trebuie respectate.



- ul>
- ✓ Nu investiți în companii ale unui furnizor, partener de cooperare sau client fără a informa în prealabil superiorul dumneavoastră.
- ✓ Declarați superiorului orice conflict de interese existent sau potențial și căutați împreună o soluție.
- ✓ Este interzisă desfășurarea unei activități secundare pentru un concurent.



Răspundere

Comportament
respectuos

Mediu și
sustenabilitate

**Integritate în
în relațiile de afaceri**

Calitatea
și siguranța produselor

Protecția
informațiilor

Comunicare

Nu tolerăm nicio activitate în legătură cu spălarea banilor.

Ne așteptăm la același lucru și de la furnizorii noștri, acest aspect fiind inclus în Codul de Conduită pentru Furnizori (www.suedzuckergroup.com ... Documents for suppliers).

Conform Politicii Grupului privind Trezoreria Corporativă, tranzacțiile bănești în cadrul Grupului Südzucker trebuie, în general, efectuate fără numerar. Această directivă este disponibilă pe intranet la **My Work - Downloads - Guidelines**. Identitatea clienților, furnizorilor de servicii, consultanților și a altor terți cu care menținem sau inițiem relații de afaceri este verificată cu atenție.

În conformitate cu legislația națională și internațională, ne asigurăm că tranzacțiile cu terți nu încalcă reglementările comerciale, cum ar fi embargourile economice, reglementările privind controlul importurilor și exporturilor sau reglementările aplicabile pentru prevenirea finanțării terorismului. Cerințele și principiile sistemului de control al comerțului exterior sunt prezentate în Politica Grupului privind Controlul Comerțului Exterior. Acest ghid este disponibil pe intranet la **My Work - Legal Regulations - Compliance - Foreign Trade Control and Sanctions**.



- ✓ Respectați cerințele legale, în special în domeniul comerțului exterior și al legislației privind controlul exporturilor, fiscal și vamal, legislației privind spălarea banilor și legislației privind combaterea terorismului.
- ✓ Respectați cerințele prezentate în Politica Grupului privind Controlul Comerțului Exterior.
- ✓ Respectați cerințele noastre privind tranzacțiile în numerar, conform Politicii Grupului privind Trezoreria Corporativă.
- ✓ Dacă observați solicitări neobișnuite din partea partenerilor de afaceri sau procese de plată neregulate, contactați departamentul financiar responsabil sau Managerul de Risc Corporativ și informați responsabilul dumneavoastră de conformitate.



Răspundere

Comportament
respectuos

Mediu și
sustenabilitate

**Integritate în
în relațiile de afaceri**

Calitatea
și siguranța produselor

Protecția
informațiilor

Comunicare

Acționăm ca un competitor corect și responsabil pe piață

și ne angajăm pe deplin să respectăm legile aplicabile în materie de concurență și antitrust. Ne așteptăm la același lucru și de la furnizorii noștri, acest aspect fiind inclus în Codul de Conduită pentru Furnizori (www.suedzuckergroup.com ... Documents for suppliers).

Nu participăm la acorduri sau înțelegeri cu alte companii care încalcă legislația concurenței sau antitrust și care au ca scop sau efect restrângerea ori prevenirea concurenței. Politica privind Conformitatea cu Legislația Concurenței (Competition Policy) trebuie respectată de fiecare angajat și este disponibilă pe intranet la **My Work - Legal Regulations - Compliance - Antitrust law**.



- ✓ Întâlnirile cu concurenții (de exemplu întâlniri, ședințe de asociație sau convorbiri telefonice) trebuie documentate folosind formularul disponibil pe intranet. Raportul corespunzător trebuie trimis departamentului juridic responsabil, responsabilului de conformitate și superiorului respectiv.
- ✓ La contactarea concurenților, asigurați-vă întotdeauna că nu primiți sau transmiteți informații care ar permite concluzii despre comportamentul actual sau viitor al pieței al furnizorului de informații și care nu sunt disponibile publicului larg.
- ✓ Nu încheiați niciun acord cu concurenții noștri privind prețuri, discounturi, restricții de cantitate, capacități, alocarea piețelor și clienților sau asupra termenilor și condițiilor de vânzare sau achiziție.
- ✓ Respectați interdicția privind așa-numitele acorduri verticale între furnizori și clienți și împiedicați, de exemplu, acordurile de exclusivitate sau restricțiile privind libertatea clienților noștri de a stabili prețuri și condiții de livrare pentru partenerii lor de afaceri.
- ✓ Asigurați-vă că toate contractele și înțelegerile care ar putea ridica probleme de antitrust sunt revizuite de departamentul nostru juridic.
- ✓ Uneori este dificil să se facă diferența între acțiuni autorizate și interzise, în special în activitatea operațională. Dacă aveți întrebări sau incertitudini, contactați departamentul juridic.





Relațiile noastre cu partenerii sunt corecte și respectuoase

și se bazează pe încredere reciprocă. Aceste relații de afaceri constituie baza succesului antreprenorial al Grupului Südzucker.

Oferim clienților noștri produse fiabile și orientate către nevoile acestora. În acest proces, ne adaptăm cerințelor și necesităților clienților. Aceasta creează baza pentru un nivel ridicat de satisfacție a acestora. Furnizorii și prestatorii de servicii sunt selectați cu atenție, pe baza unor criterii obiective și transparente și prin compararea ofertelor disponibile.

Un cod de conduită pentru furnizori a fost derivat din Codul de Conduită al Grupului Südzucker pentru colaborarea cu furnizorii noștri. Acesta face parte integrantă din toate contractele încheiate de departamentul nostru central de achiziții. Codul include linii directoare pentru partenerii de afaceri ai Grupului Südzucker, pentru furnizorii acestora și pentru furnizorii lor din amonte și este disponibil pe site-ul Grupului Südzucker (www.suedzuckergroup.com ...❖ **Documents for suppliers**). De regulă, plata pentru livrările și serviciile primite se efectuează direct către partenerul contractual respectiv și în țara în care acesta își are sediul social. Ne străduim întotdeauna să plătim furnizorii și prestatorii de servicii în termenii de plată conveniți.



Răspundere

Comportament
respectuos

Mediu și
sustenabilitate

**Integritate în
relațiile de afaceri**

Calitatea
și siguranța produselor

Protecția
informațiilor

Comunicare

Asigurăm protecția activelor companiei noastre,

inclusiv toate activele tangibile și intangibile. Ne așteptăm ca toți angajații să protejeze activele companiei și să le folosească exclusiv în scopuri profesionale.

Aceasta include proprietatea intelectuală, precum și toate procesele, produsele și designurile dezvoltate de angajații noștri și utilizate în cadrul companiei.

De asemenea, respectăm drepturile de proprietate și proprietatea intelectuală acordate terților.



- ✓ Tratați cu grijă bunurile companiei noastre. Folosiți-le exclusiv în scopuri profesionale și protejați-le împotriva pierderii, deteriorării, furtului și utilizării necorespunzătoare.
- ✓ Acționați cu responsabilitate financiară. Verificați dacă cheltuielile sunt rezonabile și necesare. Numai utilizarea eficientă a tuturor resurselor companiei – inclusiv a orelor de muncă – poate asigura performanța operațională și financiară și succesul pe termen lung al companiei noastre.
- ✓ Respectați brevetele, mărcile înregistrate și drepturile de proprietate ale terților și nu le folosiți fără autorizare.
- ✓ Nu copiați și nu folosiți documente protejate prin drepturi de autor fără autorizație prealabilă.





Susținem calitatea și
siguranța produselor

Fabricăm produse sigure și de înaltă calitate.

Suntem conștienți de responsabilitatea noastră în calitate de companie producătoare și furnizor de produse alimentare, furaje și biocombustibili și producem produse sigure, de înaltă calitate. Respectarea tuturor reglementărilor naționale, europene și internaționale relevante privind calitatea și igiena pentru industriile alimentară, de furaje și biocombustibili, precum și pentru agricultură, precum și a cerințelor autoimpuse, are cea mai mare prioritate. Aceasta se aplică atât produselor Grupului Südzucker, cât și proceselor de muncă și producție și lanțurilor de aprovizionare asociate.



- ✓ Fiecare angajat contribuie la capacitatea noastră de a respecta promisiunea legată de produse și de a îmbunătăți continuu calitatea acestora.
- ✓ Respectați cerințele legale și standardele privind dezvoltarea produselor, calitatea și igiena.
- ✓ Asigurați-vă că se pot lua măsuri corespunzătoare în cazul apariției unor probleme de siguranță, inclusiv retragerea produsului, dacă este necesar.



Răspundere

Comportament
respectuos

Mediu și
sustenabilitate

Integritate în
relațiile de afaceri

**Calitatea
și siguranța produselor**

Protecția
informațiilor

Comunicare



Asigurăm protecția informațiilor noastre



Asigurăm protecția tuturor informațiilor companiei

precum și informațiile despre și de la partenerii noștri de afaceri, tratându-le confidențial. Informațiile confidențiale reprezintă unul dintre cele mai valoroase active ale noastre. Secretele companiei și ale afacerilor nu trebuie dezvăluite terților și nici făcute publice.

Informațiile confidențiale includ, de exemplu:

- Cifrele de vânzări ale produselor
- Planurile proceselor de producție
- Planurile de investiții
- Previziunile privind câștigurile și evoluțiile pieței
- Prețurile negociate ale produselor sau furnizorilor
- Informații despre invenții și rezultate ale cercetării



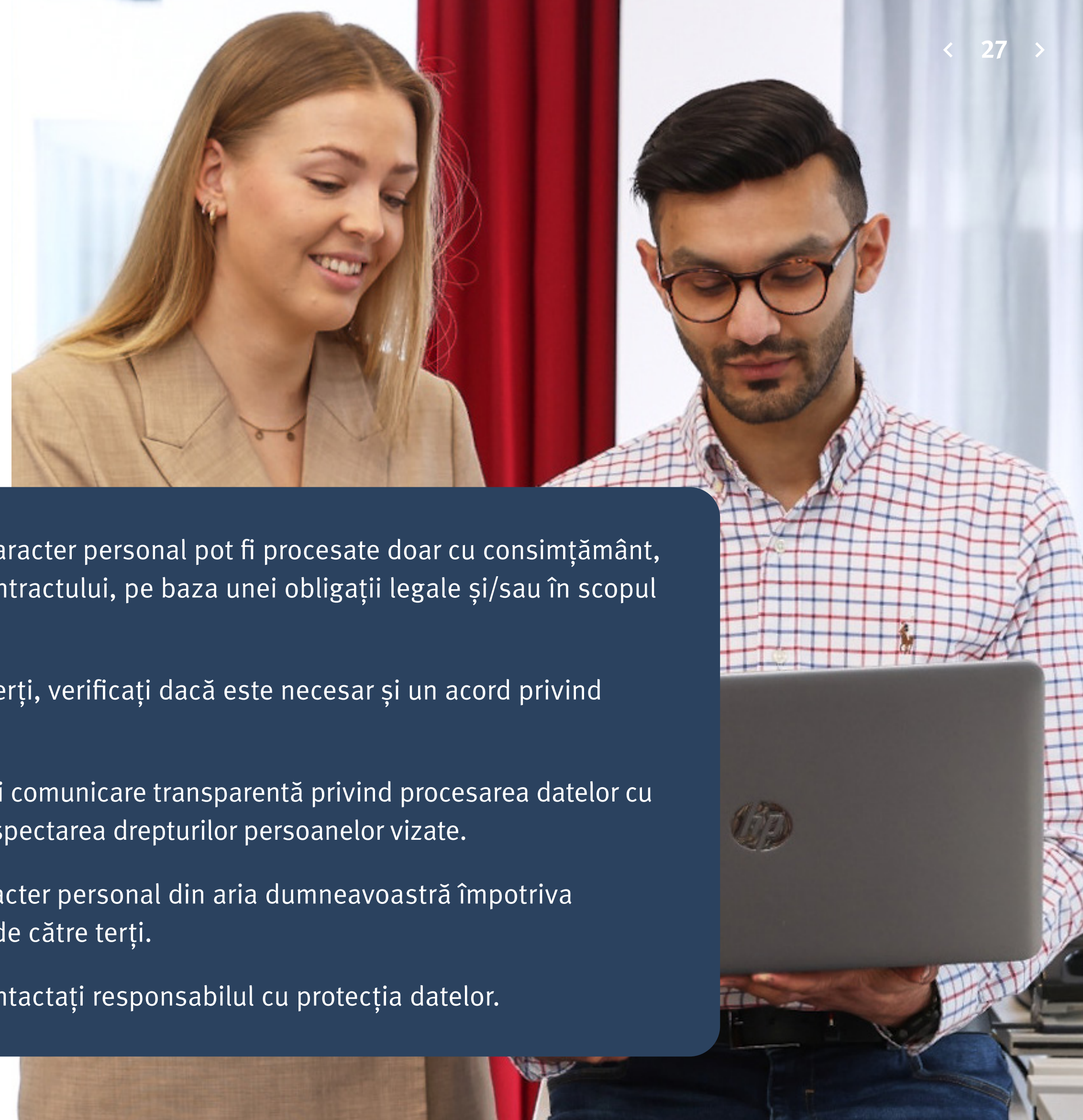
Asigurăm protecția datelor cu caracter personal

În cadrul activităților noastre zilnice de afaceri, procesăm date cu caracter personal. Facem acest lucru în mod corect, transparent, pentru un scop specific și exclusiv în cadrul cerințelor legale aplicabile.

Luăm măsuri tehnice și organizaționale adecvate pentru a proteja în mod corespunzător datele cu caracter personal. Procesarea datelor cu caracter personal se realizează într-un mod comprehensibil pentru persoana vizată și reprezintă o parte importantă a integrității noastre în afaceri.



- ✓ Rețineți că datele cu caracter personal pot fi procesate doar cu consimțământ, în cadrul executării contractului, pe baza unei obligații legale și/sau în scopul intereselor legitime.
- ✓ La contractarea unor terți, verificați dacă este necesar și un acord privind protecția datelor.
- ✓ Asigurați o informare și comunicare transparentă privind procesarea datelor cu caracter personal și respectarea drepturilor persoanelor vizate.
- ✓ Protejați datele cu caracter personal din aria dumneavoastră împotriva accesului neautorizat de către terți.
- ✓ Dacă aveți îndoieli, contactați responsabilul cu protecția datelor.



Tratăm informațiile privilegiate ca fiind **strict confidențiale**

Informațiile privilegiate reprezintă orice informație exactă care nu este publică, se referă direct sau indirect la un emitent, la o emisiune de instrumente financiare sau la instrumentele financiare în sine și este susceptibilă, dacă devine cunoscută, să aibă un efect semnificativ asupra prețului bursier sau de piață al instrumentelor financiare.

Angajații care au acces la informații privilegiate trebuie să respecte interdicția fundamentală și obligatorie de a tranzacționa instrumentele financiare ale companiei noastre. Este interzis să divulgați informații privilegiate terților sau să recomandați cumpărarea sau vânzarea valorilor mobiliare sau a altor instrumente financiare ale companiei noastre. Această interdicție se aplică până când informația își pierde statutul de informație privilegiată. Fiecare angajat trebuie să respecte Politica Grupului privind Tratarea Informațiilor Privilegiate, disponibilă pe intranet, precum și prezentarea perioadei de blocare internă pentru tranzacționarea instrumentelor financiare la **My Work – Legal Regulations - Compliance - Capital market compliance and Insider database**.



- ✓ Respectați perioada internă de blocare înainte de fiecare publicare a cifrelor trimestriale, a unui raport intermediar sau a situațiilor financiare anuale.
- ✓ Dacă sunteți înregistrat ca insider, nu cumpărați sau vindeți niciun instrument financiar al companiei pentru dumneavoastră sau pentru alții.
- ✓ Respectați regulile noastre de conformitate privind manipularea informațiilor privilegiate ale companiei.
- ✓ În caz de dubiu sau dacă aveți întrebări, contactați șeful Departamentului de Conformitate a Pieței de Capital sau responsabilul de conformitate.





Comunicăm transparent și corect

Apreciam comunicarea clară, obiectivă și deschisă.

Menținem un ton orientat pe fapte și politicos în relațiile cu toate contactele interne și externe.

Angajații noștri sunt informați în mod regulat de către Consiliul de Conducere și management, de exemplu în cadrul ședințelor consiliului de lucru și întâlnirilor departamentale sau prin newslettere interne, intranet și reviste pentru angajați.

Întrebările despre compania sau produsele noastre vor primi răspuns numai de la departamentele responsabile.



- ✓ Evitați formulările care conțin afirmații discutabile sau necorespunzătoare. Vă rugăm să acordați întotdeauna atenție conținutului mesajelor pe care le trimiteți prin e-mail.
- ✓ Nu faceți declarații publice în numele companiei noastre. Redirecționați întotdeauna cererile de declarații către departamentul responsabil de comunicare.
- ✓ Asigurați-vă că informațiile despre compania noastră și despre produsele noastre sunt prezentate corect și într-un mod ușor de înțeles.



Raportarea noastră contabilă și financiară se realizează în mod ordonat, corect, în timp util și transparent

și în conformitate cu reglementările și standardele legale aplicabile.

În plus, procesele cheie de afaceri trebuie să fie documentate în mod corespunzător în cadrul unui sistem de control intern. Acest lucru trebuie să asigure înregistrarea completă și corectă a informațiilor relevante pentru contabilitate.



- ✓ Asigurați-vă că prezentarea faptelor în rapoarte, documente și în toate celelalte publicații este completă, corectă, precisă, punctuală și ușor de înțeles.
- ✓ Respectați reglementările contabile pe baza proceselor noastre standardizate.
- ✓ Păstrați documentele cu atenție și în conformitate cu legile și reglementările aplicabile.
- ✓ Colaborați cu responsabilitate cu auditorii interni și externi.



Ne străduim să menținem o relație deschisă și cooperantă cu toate autoritățile relevante.

Informațiile sunt furnizate într-o manieră completă, veridică, în timp util și ușor de înțeles. De asemenea, acordăm atenție dialogului deschis la nivel municipal și local în regiunile în care sunt amplasate unitățile noastre.



- ✓ Este important să fiți sincer în relația cu autoritățile.
- ✓ Pentru solicitările autorităților care depășesc informațiile de rutină, contactați mai întâi departamentul juridic pentru consultanță.
- ✓ Asigurați-vă că toate documentele relevante pentru o solicitare a autorităților sunt păstrate corespunzător și nu sunt distruse sau eliminate.



