



Codul de conduită al Südzucker Group

Împreună, în cadrul **Südzucker Group**, ne aducem contribuția la o lume cu o calitate a vieții ridicată, sănătoasă și durabilă, bazată pe puterea plantelor.



Stimate angajate, stimați angajați,

Reputația unei companii este oglinda comportamentului angajaților săi. Fiecare dintre noi își aduce contribuția la modul în care compania noastră este percepută de clienți, de investitori, de societate și, de asemenea, la modul în care suntem percepuți noi, în calitate de colegi.

Pentru a ne susține în activitatea zilnică și, în special, în situații critice, astfel încât să acționăm în mod responsabil, adecvat și conform legii, am elaborat prezentul Cod de conduită. Acesta constituie fundamentul valorilor noastre comune, bazat pe legislația în vigoare, privind modul în care dorim să colaborăm și să avem succes pe piață. Codul de conduită are caracter obligatoriu pentru membrii Consiliului de Administrație, pentru toate persoanele cu funcții de conducere și toți

angajații din întregul Südzucker Group. Vă rugăm să vă familiarizați cu conținutul.

Majoritatea aspectelor abordate în Codul nostru de conduită vor fi pentru dumneavoastră de la sine înțelese. În acest document sunt reunite legile în vigoare, standardele internaționale, regulamentele interne, obligațiile care decurg din raportul de muncă, directivele companiei și valorile Südzucker Group.

Prin intermediul angajamentului și integrității dumneavoastră, veți juca un rol decisiv în succesul companiei noastre. Conduita responsabilă este o condiție indispensabilă pentru succesul economic pe termen lung.

Vă invităm să ne asumăm împreună responsabilitatea pentru viitorul Südzucker Group.

Mannheim, Februarie 2025



Dr. Niels Pörksen



Stephan Büttner









Hans-Peter Gai



Dr. Stephan Meeder

Cuprins

	Suntem consecvenți: atât noi, cât și partenerii noștri de afaceri	04		Garantăm calitatea și siguranța produselor noastre.	23
	Codul nostru de conduită este obligatoriu	05		Calitatea și siguranța produselor	24
	Ne tratăm angajații cu respect și corectitudine	06		Păstrăm confidențialitatea informațiilor	25
	Drepturile omului și standardele sociale	07		Protecția informațiilor	26
	Exploatarea copiilor prin muncă și munca forțată	08		Protecția datelor cu caracter personal și securitatea prelucrării datelor	27
	Remunerarea	09		Informații privilegiate	28
	Sănătatea și securitatea la locul de muncă	10		Comunicăm în mod transparent și corect	29
	Dialogul social, libertatea de asociere și dreptul la negociere colectivă	11		Comunicarea internă și externă	30
	Diversitatea și principiul egalității de tratament	12		Raportarea	31
	Echilibrarea vieții profesionale și a celei de familie	13		Interacțiunea cu autoritățile	32
	Ne comportăm responsabil cu mediul înconjurător	14			
	Mediul și sustenabilitatea	15			
	Păstrăm integritatea în relațiile comerciale	16			
	Legislația în materie de concurență și antitrust	17			
	Corupția și mita	18			
	Integritate, loialitate și conflicte de interese	19			
	Spălarea banilor și controlul comerțului	20			
	Relațiile cu clienții, furnizorii și partenerii comerciali	21			
	Protecția activelor companiei și gestionarea proprietății companiei	22			

În interesul unei lizibilități optime, nu facem diferențe între sexe pe tot parcursul textului. Forma selectată include toate genurile.



**Suntem consecvenți:
atât noi, cât și partenerii
noștri de afaceri**



Codul nostru de conduită este obligatoriu.

Toți membrii Consiliului de Administrație, directorii, managerii și angajații trebuie să respecte aceste reguli și principii. Obligația de respectare a Codului de conduită rezultă în mod direct din legile în vigoare, regulamentele interne, directivele companiei și obligațiile care decurg din raportul de muncă. Încălcarea Codului de conduită poate atrage după sine consecințe în domeniul dreptului muncii. Ne așteptăm, de asemenea, ca furnizorii și partenerii noștri contractuali să se comporte în conformitate cu prevederile prezentului Cod.

Respectarea Codului nostru de conduită, a prevederilor legale și a directivelor interne ale companiei este un element esențial pentru ca firma noastră să se prezinte ca un partener credibil și de încredere. Am integrat în sistemele noastre de management proceduri interne de control care au ca scop detectarea încălcării principiilor enunțate în prezentul document. Atunci când este necesar, instruiim persoanele implicate sau luăm

măsuri pentru a preveni încălcări viitoare.

Este posibil să aflați despre evenimente care nu sunt conforme cu Codul nostru de conduită. Vă rugăm să adresați întrebările sau preocupările dumneavoastră în mod deschis superiorului, reprezentantului sindical sau responsabilului cu conformitatea. Veți beneficia de asistența necesară și nu veți suferi nicio repercusiune! Orice persoană care solicită sfaturi cu bună credință sau semnalează un comportament necorespunzător respectă regulile prezentului Cod de conduită și beneficiază de protecție în calitate de avertizor.

Dacă aveți totuși rezerve, puteți contacta „Südzucker Compliance Line” la adresa <https://suedzuckergroup.integrityline.app/>, o procedură confidențială, care poate fi utilizată și în mod anonim, pentru a semnală incidente grave către Chief Compliance Officer al Südzucker AG. Vă rugăm să utilizați acest sistem în mod

responsabil și să transmiteți numai informații despre care sunteți convins, în conformitate cu conștiința și cunoștințele dumneavoastră, că sunt corecte.

În cazul în care legea impune instituirea unor canale locale pentru sistemele de raportare, acestea sunt disponibile pe intranetul respectivei filiale. În plus, acestea sunt accesibile atât pe site-ul web al companiei (www.suedzuckergroup.com), cât și pe site-urile web ale filialelor respective.

Angajații noștri au la dispoziție informații despre sistemul de semnalare, precum și despre toate „liniile de conformitate” existente în prezent și alte canale electronice de raportare pe intranetul nostru, la secțiunea **My Work – Legal requirements – Compliance – Whistleblowing System.**





**Ne tratăm angajații cu
respect și corectitudine**





Acționăm în mod responsabil și respectăm drepturile omului

În toate operațiunile comerciale proprii ale societăților din cadrul Südzucker Group, precum și la toți partenerii comerciali.

Activitatea noastră comercială se ghidează după următoarele standarde și directive internaționale:

- Declarația Universală a Drepturilor Omului a Organizației Națiunilor Unite (ONU)
- Principiile directoare ale Națiunilor Unite privind economia și drepturile omului (UNGP)
- Principiile privind drepturile copilului și principiile de afaceri (UNICEF, Pactul Global al Națiunilor Unite)
- Convențiile și recomandările Organizației Internaționale a Muncii (OIM) privind standardele de muncă și sociale
- Principiile directoare ale OCDE pentru companiile multinaționale



Nu acceptăm **nicio formă de exploatare a copiilor prin muncă, muncă forțată sau obligatorie.**

În conformitate cu Convențiile OIM nr. 138 și 182, definim exploatarea prin muncă a copiilor ca fiind orice activitate prestată de minori care are efecte negative asupra dezvoltării lor mentale, sociale și a sănătății și care încalcă drepturile fundamentale ale copiilor la educație, sănătate, protecție și participare.

Munca forțată înseamnă orice activitate pe care oamenii sunt obligați să o presteze împotriva voinței lor, sub amenințarea unei pedepse sau a unui alt mijloc de constrângere.

Respectăm toate legile, reglementările și dispozițiile naționale și internaționale relevante, precum și standardele internaționale în vigoare.



- ✓ Dacă observați o încălcare, adresați-vă departamentului de resurse umane competent sau responsabilului cu conformitatea.



Respectăm legislația muncii în vigoare în țările în care ne desfășurăm activitatea.

Fiecare om are dreptul la o remunerație echitabilă pentru munca sa, astfel încât să poată beneficia de un nivel de trai decent. Remunerația acordată angajaților trebuie să respecte toate legile în vigoare privind salariile și remunerațiile, inclusiv prevederile referitoare la salariile minime, orele suplimentare, beneficiile prevăzute de lege, programul de lucru și concediile plătite.

Deducerile din salariu sunt permise numai în măsura în care sunt legale și rezonabile. Plătim toate contribuțiile prevăzute de lege la asigurările sociale sau la alte prestații prevăzute de lege.



- ✓ La angajare, luați în considerare reglementările locale privind salariul minim.
- ✓ Luați măsuri pentru ca angajații dumneavoastră să respecte reglementările referitoare la timpul de lucru și de odihnă.



Siguranța și sănătatea la locul de muncă reprezintă priorități absolute pentru noi.

Oferim condiții de muncă sigure și igienice, care respectă cerințele legale în vigoare în domeniul sănătății și securității la locul de muncă. Îmbunătățim continuu procesele și condițiile de lucru pentru a reduce riscul de accidente. Ne asigurăm că angajații noștri cunosc legile, reglementările și politicile interne ale companiei privind siguranța și sănătatea la locul de muncă. Se organizează în mod regulat cursuri de formare privind sănătatea și siguranța la locul de muncă și în cadrul activității profesionale. În plus, organizarea muncii asigură pauzele necesare pentru a nu pune în pericol siguranța și sănătatea angajaților.

SAFETY FIRST
Because You matter.



- ✓ Rețineți că fiecare dintre noi este responsabil pentru siguranță.
- ✓ Respectați politicile privind sănătatea și siguranța la locul de muncă și respectați toate normele de siguranță.
- ✓ Acționați în mod chibzuit, prudent și cu atenție, astfel încât nimeni să nu fie pus în pericol. În cazul apariției unui pericol, asigurați-vă că problema este remediată imediat și că ați informat colegii în mod corespunzător.
- ✓ Vă rugăm să ne trimiteți sugestii de îmbunătățire dacă observați puncte slabe în standardele noastre de securitate.
- ✓ În cazul unor evenimente relevante pentru siguranță, al unor deficiențe de siguranță sau al unor încălcări, adresați-vă superiorului dvs., specialistului în siguranță sau reprezentanților sindicatului.





Respectăm dreptul la liberă asociere

și, prin urmare, dreptul tuturor angajaților de a forma și de a se afilia la asociații sau organizații locale, naționale sau internaționale. Recunoaștem dreptul angajaților la negocieri colective și respectăm drepturile sindicatelor. Angajații și reprezentanții acestora nu vor suferi niciun prejudiciu personal sau profesional ca urmare a exercitării acestor drepturi. Aceasta include și dreptul fiecărui angajat de a lua măsuri colective (inclusiv dreptul la grevă) în cazul unor conflicte de interese. Exercițarea acestui drept nu poate fi supusă decât restricțiilor prevăzute de lege și necesare într-o societate democratică, în interesul securității naționale sau al ordinii publice sau pentru protecția drepturilor și libertăților altora.



Ne implicăm pentru diversitate și toleranță

și nu tolerăm în cadrul companiei noastre niciun fel de acte discriminatorii sau de hărțuire.

În calitate de companie, am semnat Carta Diversității. Susținem o politică de toleranță zero față de orice formă de discriminare, de exemplu pe motive de origine socială, națională sau etnică, sex, religie, vârstă, boală sau dizabilitate, orientare sexuală, convingeri politice sau alte caracteristici personale. Fiecare persoană are dreptul la un tratament echitabil și respectuos.

- Tratați-vă colegii cu respect și corectitudine.
- Respectați principiile egalității de șanse și nediscriminării.
- Mențineți o relație corectă și obiectivă și promovați colaborarea bazată pe încredere.



✓ În cazul în care vă simțiți discriminat sau hărțuit, informați persoana în cauză. Dacă nu doriți să abordați persoana în cauză, nu ezitați să vă adresați superiorului dumneavoastră, responsabilului cu conformitatea, departamentului de resurse umane sau unui reprezentant sindical. Nu veți suferi nicio repercursiune.



Ne străduim să asigurăm un echilibru adecvat între diferitele interese.

Dorim să asigurăm un echilibru adecvat între interesele economice ale companiei noastre și interesele personale ale angajaților noștri. Gradul de satisfacție și de motivație al angajaților noștri rezultă din această contribuție în mod semnificativ la succesul companiei.



Obligativitatea

**Comportamentul
respectuos**

Mediul și
sustenabilitatea

Integritate în
relațiile comerciale

Calitatea și
securitatea produselor

Protecția
informațiilor

Comunicarea

FARMDRÖID

SÜDZUCKER

Ne comportăm
responsabil cu
mediul înconjurător



Sustenabilitatea este, în mod tradițional, o componentă integrantă și activă a strategiei companiei.

Baza economică a întreprinderii poate fi menținută pe termen lung numai dacă materiile prime agricole sunt disponibile pe termen lung. Nucleul modelului nostru de afaceri constă în prelucrarea acestor materii prime în produse de înaltă calitate.

Ne orientăm acțiunile de-a lungul întregului lanț valoric, de la materia primă agricolă până la produsul finit, în toate departamentele și regiunile companiei, precum și la toate nivelurile – de la management până la fiecare angajat – în spiritul sustenabilității.

Acordăm o atenție deosebită minimizării consumului de resurse, inclusiv de energie, și a emisiilor, consumului de apă și cantității de ape uzate, precum și deșeurilor și posibilelor efecte asupra mediului în locațiile noastre și în lanțul valoric. Toate procedurile și standardele trebuie să îndeplinească cel puțin cerințele legale sau să fie mai drastice decât acestea. Utilizarea terenurilor trebuie să fie compatibilă cu natura și cu peisajul și să respecte legislația privind protecția naturii, drepturile de proprietate și drepturile de utilizare a terenurilor.



- ✓ Respectați legislația în vigoare în domeniul mediului, energiei și agriculturii din regiunea dumneavoastră.
- ✓ Folosiți resursele naturale în mod responsabil și protejați mediul înconjurător în zona dumneavoastră de lucru.
- ✓ Fiecare dintre noi este responsabil pentru reducerea consumului de energie, a emisiilor de gaze cu efect de seră, a consumului de apă și a deșeurilor.





Păstrăm integritatea în relațiile comerciale

Nu tolerăm nici corupția și nici mita.

Relațiile noastre comerciale se bazează exclusiv pe criterii obiective. Așteptăm același lucru de la furnizorii noștri și am formulat acest lucru în Codul de conduită pentru furnizori (www.suedzuckergroup.com -> **Documente pentru furnizori**). Pe lângă calitate, fiabilitate și prețuri competitive, acestea includ respectarea standardelor ecologice și sociale, precum și principiile bunei conduceri corporative.

Acceptarea și acordarea de cadouri, invitații și donații trebuie să se facă în conformitate cu politica noastră privind gestionarea cadourilor și conflictelor de interese (politica privind actele de curtoazie), care reglementează acest domeniu în ceea ce privește caracterul adecvat, aprobările, căile ierarhice de raportare și documentarea. Ne angajăm, de asemenea, să respectăm legile și reglementările relevante specifice fiecărei țări în materie de combatere a corupției și a mitei. Această directivă, precum și alte recomandări privind prevenirea corupției sunt disponibile în intranetul nostru, la secțiunea **My Work – Legal Requirements – Compliance – Prevention of corruption**.



- ✓ Vă rugăm să rețineți că autorizația trebuie obținută și acordată în prealabil, documentată în mod clar și păstrată.
- ✓ Respectați limitele de valoare din politica noastră privind invitațiile și cadourile, precum și criteriile de aprobare asociate.
- ✓ Acceptarea sau acordarea de bani în numerar, precum și invitații de natură indecentă sau sexuală nu sunt permise în niciun caz.
- ✓ Asigurați-vă că invitațiile și cadourile nu pot fi interpretate ca o influențare ilegală a deciziilor comerciale. Aceasta include și donațiile către funcționari publici sau reprezentanți ai autorităților.
- ✓ În caz de dubiu, adresați-vă superiorului dumneavoastră sau contactați responsabilul cu conformitatea.



Ne așteptăm din partea tuturor angajaților la integritate și loialitate

În cadrul activității lor profesionale. Acționați exclusiv în interesul companiei noastre. Pentru a evita conflictele de interese, interesele private, familiale sau economice proprii vor fi întotdeauna separate de interesele economice ale Südzucker Group. De asemenea, în ceea ce privește deciziile privind personalul sau relațiile comerciale cu terții, se iau în considerare exclusiv criterii obiective. Politica noastră privind gestionarea cadourilor și conflictelor de interese (politica privind actele de curtoazie) clarifică situațiile în care există un conflict de interese și stabilește procedurile de raportare care trebuie respectate.



- ✓ Nu acceptați participații în întreprinderi ale unui furnizor, partener de cooperare sau client fără a informa în prealabil superiorul ierarhic.
- ✓ Discutați deschis cu superiorul dumneavoastră ierarhic despre conflictele de interese existente sau potențiale și căutați împreună o soluție.
- ✓ Este interzisă desfășurarea unei activități secundare pentru un concurent.



Obligativitatea

Comportamentul
respectuos

Mediul și
sustenabilitatea

**Integritate în
relațiile comerciale**

Calitatea și
securitatea produselor

Protecția
informațiilor

Comunicarea

În niciun caz nu tolerăm activități asociate spălării banilor.

Ne așteptăm la același lucru din partea furnizorilor noștri și am inclus acest lucru în Codul de conduită pentru furnizori (www.suedzuckergroup.com -> **Documente pentru furnizori**).

Conform directivei privind trezoreria din cadrul Grupului Südzucker, tranzacțiile monetare în cadrul Südzucker Group trebuie să se efectueze întotdeauna fără numerar. Această directivă este disponibilă în intranetul nostru, la **My Work – Downloads – Guidelines**. Verificăm cu atenție identitatea clienților, furnizorilor de servicii, consultanților și altor terți cu care desfășurăm sau inițiem relații comerciale.

Respectând legislația națională și internațională, ne asigurăm că tranzacțiile cu terții nu încalcă reglementările comerciale, cum ar fi embargourile economice, cerințele privind controlul importurilor și exporturilor sau cerințele aplicabile pentru prevenirea finanțării terorismului. Cerințele și principiile de bază ale sistemului de control al comerțului exterior al Südzucker Group sunt stabilite în Directiva privind controlul comerțului exterior. Această politică este disponibilă în intranetul nostru la **My Work – Downloads – Guidelines**.



- ✓ Respectați prevederile legale, în special în domeniul dreptului comerțului exterior și al controlului exporturilor, al dreptului fiscal și vamal, al legilor privind spălarea banilor și al legilor privind combaterea terorismului.
- ✓ Vă rugăm să respectați prevederile noastre privind comerțul exterior din Directiva privind controlul comerțului exterior al Südzucker Group.
- ✓ Vă rugăm să respectați instrucțiunile noastre privind tranzacțiile în numerar din Directiva privind trezoreria din cadrul Südzucker Group.
- ✓ În cazul în care partenerii comerciali solicită tranzacții financiare dubioase, contactați departamentul financiar competent și informați responsabilul cu conformitatea.



Suntem prezenți pe piață în calitate de competitor corect și responsabil

și respectăm fără restricții legislația în vigoare privind concurența și antitrust. Așteptăm aceeași abordare din partea furnizorilor noștri și am inclus-o în Codul de conduită pentru furnizori.

Nu participăm la înțelegeri sau acorduri cu alte întreprinderi care contravin legislației în materie de concurență sau antitrust și care au ca scop sau efect restricționarea sau împiedicarea concurenței. Directiva privind respectarea legislației antitrust în cadrul Südzucker Group (Directiva privind concurența) trebuie respectată de către toți angajații și este disponibilă în intranet, la secțiunea **My Work – Legal requirements – Compliance – Antitrust law**.



- ✓ Întâlnirile cu concurenții (de exemplu, ședințe, reuniuni ale asociațiilor sau convorbiri telefonice) trebuie documentate utilizând formularul disponibil în intranet. Raportul corespunzător trebuie transmis departamentului juridic central, responsabilului cu conformitatea și superiorului ierarhic.
- ✓ În contactele cu competitorii, vă rugăm să nu primiți și nici să nu transmiteți informații care ar putea permite concluzii cu privire la comportamentul actual sau viitor al celui care furnizează informațiile și care nu sunt disponibile public.
- ✓ Nu încheiați acorduri cu concurenții noștri cu privire la prețuri, reduceri, restricții cantitative, capacități, împărțirea piețelor și a clienților sau cu privire la condițiile de vânzare sau de achiziție.
- ✓ Respectați interdicția privind așa-numitele acorduri verticale între furnizori și clienți și împiedicați, de exemplu, acordurile de exclusivitate sau restricțiile privind libertatea clienților noștri de a stabili prețurile și condițiile de livrare pentru partenerii lor comerciali.
- ✓ Asigurați-vă că toate contractele și acordurile care ar putea ridica probleme în materie de drept al concurenței sunt verificate de departamentul nostru juridic.
- ✓ În activitatea operațională, este uneori dificilă diferențierea între acțiunile permise și cele interzise. Pentru întrebări sau nelămuriri, vă rugăm să contactați departamentul juridic.





Relațiile cu partenerii noștri de afaceri sunt corecte și respectuoase

și se bazează pe încredere reciprocă. Aceste relații comerciale constituie baza succesului antreprenorial al Südzucker Group. Le oferim clienților noștri produse fiabile și orientate către nevoile lor. În acest sens, ținem cont de cerințele și nevoile clienților noștri. Astfel, creăm bazele pentru un nivel ridicat de satisfacție al clienților. Selectarea furnizorilor și prestatorilor de servicii se realizează cu atenție, pe baza unor criterii obiective și verificabile, precum și pe baza comparării ofertelor.

Pentru colaborarea cu furnizorii noștri, din Codul de conduită al Südzucker Group a fost derivat un Cod de conduită pentru furnizori. Acesta reprezintă o parte integrantă a tuturor contractelor încheiate prin intermediul departamentului nostru central de achiziții. Codul cuprinde linii directe pentru partenerii comerciali, furnizori și subcontractanții acestora și este disponibil pe site-ul web al Südzucker Group. (**www.suedzuckergroup.com** -> **Documente pentru furnizori**) Plata livrărilor și serviciilor recepționate se efectuează, de regulă, direct către partenerul contractual respectiv, în țara în care acesta își are sediul social. Obiectivul nostru este să îi plătim întotdeauna pe furnizorii și prestatorii noștri de servicii în conformitate cu termenele de plată convenite.



Obligativitatea

Comportamentul
respectuos

Mediul și
sustenabilitatea

**Integritate în
relațiile comerciale**

Calitatea și
securitatea produselor

Protecția
informațiilor

Comunicarea

Protejăm activele companiei noastre

incluzând toate activele materiale și imateriale. Ne așteptăm ca toți angajații să protejeze activele companiei și să le utilizeze exclusiv în scopuri legate de activitatea companiei.

Aceasta include și proprietatea intelectuală, precum și toate procedurile, produsele și proiectele dezvoltate de angajații noștri și utilizate în cadrul companiei noastre.

De asemenea, respectăm drepturile de autor și proprietatea intelectuală a terților.



- ✓ Utilizați cu grijă bunurile companiei noastre. Utilizați-le exclusiv în interesul companiei și protejați-le împotriva pierderii, deteriorării, furtului și utilizării abuzive.
- ✓ Acționați în mod responsabil din punct de vedere al costurilor. Verificați dacă cheltuielile sunt proporționale și necesare. Numai utilizarea eficientă a tuturor resurselor companiei – inclusiv a timpului de lucru – poate asigura performanța operațională și financiară, precum și succesul pe termen lung al companiei noastre.
- ✓ Respectați brevetele, mărcile comerciale și drepturile de proprietate intelectuală ale terților și nu le utilizați fără autorizație.
- ✓ Nu copiați sau utilizați documente protejate prin drepturi de autor fără autorizație prealabilă.



Ne angajăm pentru
calitatea și siguranța
produselor



Realizăm produse sigure și de înaltă calitate.

Suntem conștienți de responsabilitatea pe care o avem în calitate de producător și furnizor de produse alimentare și furaje, precum și de biocombustibili, și realizăm produse sigure și de înaltă calitate. Respectarea tuturor reglementărilor naționale, europene și internaționale relevante pentru industria alimentară, a furajelor și a biocombustibililor, precum și pentru agricultură, în ceea ce privește calitatea, igiena și cerințele asumate în mod voluntar privind siguranța produselor, are cea mai înaltă prioritate. Acest principiu se aplică atât produselor, cât și proceselor de lucru și de producție și lanțurilor de aprovizionare asociate ale Südzucker Group.



- ✓ Fiecare dintre noi își aduce contribuția la respectarea promisiunilor noastre privind produsele și la îmbunătățirea continuă a calității acestora.
- ✓ Respectați cerințele legale și standardele privind dezvoltarea produselor, calitatea și igiena.
- ✓ Asigurați-vă că, în cazul apariției unor preocupări legate de siguranță, pot fi luate măsurile adecvate, inclusiv, dacă este necesar, retragerea produselor de pe piață.





Păstrăm confidențialitatea informațiilor



Protejăm toate informațiile companiei

precum și informațiile de la și despre partenerii noștri comerciali și le tratăm în mod confidențial. Informațiile confidențiale sunt printre cele mai valoroase bunuri ale noastre. Secretele comerciale și industriale nu trebuie divulgate terților și cu atât mai puțin făcute publice.

Exemple de informații confidențiale:

- Date privind cifra de afaceri generată de produse
- Planurile privind procesele de producție
- Planurile de investiții
- Prognozele privind veniturile și evoluția pieței
- Prețurile negociate pentru produse sau cu furnizorii
- Informațiile despre invenții și despre rezultatele cercetărilor



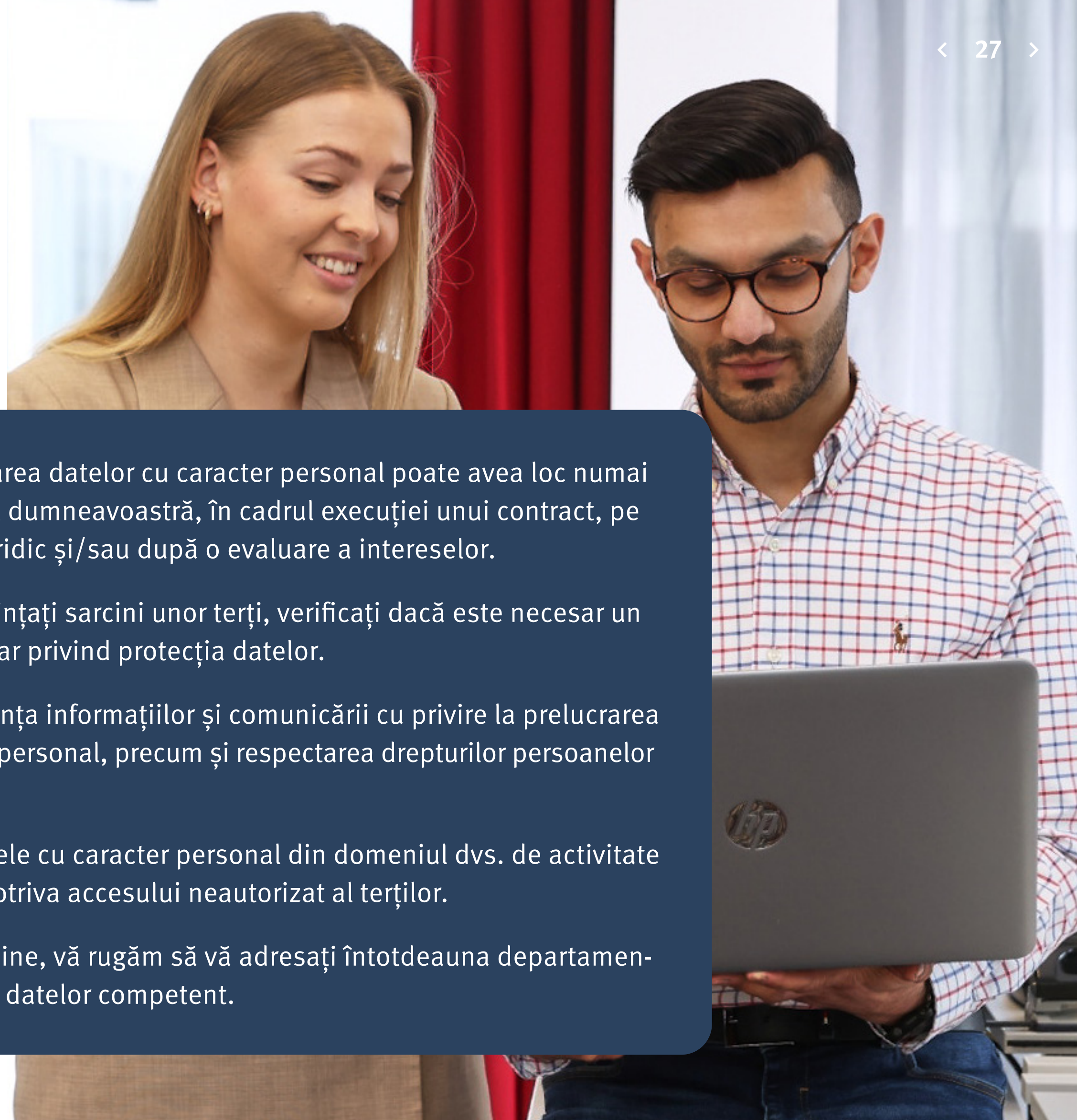
Protejăm datele cu caracter personal.

În cadrul activităților noastre zilnice, prelucrăm date cu caracter personal. Facem acest lucru cu bună-credință, în mod transparent, în scopuri specifice și exclusiv în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Luăm măsurile tehnice și organizatorice necesare pentru a proteja în mod adecvat datele cu caracter personal. Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează într-un mod care poate fi înțeleș de persoana vizată și reprezintă pentru noi un element important al unei activități comerciale integre.



- ✓ Rețineți că prelucrarea datelor cu caracter personal poate avea loc numai cu consimțământul dumneavoastră, în cadrul execuției unui contract, pe baza unui temei juridic și/sau după o evaluare a intereselor.
- ✓ Atunci când încredințați sarcini unor terți, verificați dacă este necesar un contract suplimentar privind protecția datelor.
- ✓ Asigurați transparența informațiilor și comunicării cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și respectarea drepturilor persoanelor vizate.
- ✓ Asigurați-vă că datele cu caracter personal din domeniul dvs. de activitate sunt protejate împotriva accesului neautorizat al terților.
- ✓ În caz de incertitudine, vă rugăm să vă adresați întotdeauna departamentului de protecție a datelor competent.



Tratăm informațiile privilegiate cu **strictă confidențialitate.**

Informațiile privilegiate sunt toate informațiile precise, care nu sunt cunoscute publicului, care se referă direct sau indirect la un emitent/editor/la o emisiune de instrumente financiare sau la instrumentele financiare în sine și care, în cazul în care devin publice, ar putea influența în mod semnificativ prețul la bursă sau pe piață.

Angajații care au acces la informații privilegiate se angajează să respecte o interdicție fundamentală privind tranzacționarea instrumentelor financiare ale societății noastre. Este interzisă divulgarea informațiilor privilegiate către terți sau formularea unei recomandări privind achiziționarea sau vânzarea de valori mobiliare sau de alte instrumente financiare ale companiei noastre. Interdicția se aplică până când informațiile își pierd caracterul de informații privilegiate. Politica privind gestionarea informațiilor privilegiate ale companiei noastre trebuie respectată de către toți angajații și este disponibilă, împreună cu lista perioadelor de restricție interne pentru tranzacționarea instrumentelor financiare, în intranetul nostru, la secțiunea **My Work – Legal requirements – Compliance – Capital market compliance and Insider database.**



- ✓ Respectați termenele de confidențialitate interne ale companiei înainte de orice publicare a rezultatelor trimestriale, a unui raport intermediar sau a raportului financiar anual.
- ✓ Dacă sunteți o persoană cu acces la informații privilegiate, nu achiziționați și nu vindeți instrumente financiare ale companiei noastre pentru dumneavoastră sau pentru alte persoane.
- ✓ Respectați regulile noastre interne de conformitate privind gestionarea informațiilor privilegiate ale companiei noastre.
- ✓ În caz de dubii sau întrebări, adresați-vă conducerii subsistemului de conformitate privind obligațiile de raportare pe piața de capital (Corporate Investor Relations) sau contactați responsabilul cu conformitatea desemnat.





Comunicăm în mod transparent și corect



Punem accent pe o comunicare **clară, obiectivă și deschisă.**

Menținem o relație profesională și politicoasă cu toate persoanele cu care intrăm în contact, atât la nivel intern, cât și extern.

Angajații noștri sunt informați în mod regulat de către consiliul de administrație și de echipa de management, de exemplu în cadrul adunărilor generale și al ședințelor departamentale sau prin buletine informative interne, intranet și reviste pentru angajați.

Solicitările referitoare la compania noastră sau la produse vor fi adresate exclusiv departamentelor competente.



- ✓ Evitați formulările care conțin afirmații discutabile sau inadecvate. Vă rugăm să evaluați cu atenție informațiile pe care le comunicați în e-mailuri.
- ✓ Nu faceți declarații publice în numele companiei noastre. Pentru orice solicitare referitoare la luarea de poziții, vă rugăm să vă adresați departamentului de comunicare competent.
- ✓ Asigurați-vă că informațiile despre compania noastră și produsele noastre sunt prezentate în mod corect și inteligibil.



Contabilitatea și raportarea noastră financiară sunt efectuate în mod **corespunzător, corect, la timp și transparent**

și în conformitate cu reglementările și standardele legale aplicabile. Procesele operative esențiale trebuie documentate în mod adecvat în cadrul unui sistem de control intern. Astfel, trebuie asigurată înregistrarea completă și corectă a informațiilor relevante pentru contabilitate.



- ✓ Asigurați-vă că divulgarea informațiilor în rapoartele financiare, în documente și în toate celelalte publicații este completă, corectă, exactă, oportună și inteligibilă.
- ✓ Asigurați respectarea normelor de contabilitate pe baza proceselor noastre standardizate.
- ✓ Păstrați documentele cu grijă și în conformitate cu legile și reglementările în vigoare.
- ✓ Colaborați cu auditorii interni și externi.



Ne străduim să menținem o colaborare deschisă și constructivă cu toate autoritățile competente.

Informațiile sunt furnizate în mod complet, veridic, în timp util și într-o formă ușor de înțeles. În special în regiunile în care se află sediile noastre, acordăm o atenție deosebită dialogului deschis la nivel comunal și local.



- ✓ Este important să fiți sincer în relațiile cu autoritățile.
- ✓ În cazul solicitărilor din partea autorităților care depășesc informațiile de rutină, adresați-vă întotdeauna mai întâi departamentului juridic și solicitați consiliere.
- ✓ Asigurați-vă că toate documentele relevante pentru o solicitare oficială sunt păstrate în mod corespunzător și nu sunt distruse sau eliminate.





Get the Power of Plants

SÜDZUCKER GROUP STRATEGY 2030

